

46 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "КОНСТАНТИН ФОТИНОВ"

гр. София – 1303, ул. "Христо" Ботев № 109, тел. 02/831 90 18, тел./факс 02/831 00 49



УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР:

[Signature]
/М. Грънчарова/

със Заповед № 258 / 25.06.2020 г.

СТРАТЕГИЯ

за развитие на 46 ОУ „К. Фотинов“

с разширено изучаване на хореография

за периода 2020 – 2024 учебна година

разработен на основание чл. 263, ал. 1, т.1 от ЗПУО и Държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите,

определен с НАРЕДБА № 16 от 08.12.2016 г., Обн. ДВ, бр. 100 от 16.12.2016 г.

Актуализирана с решение на ПС

Протокол № 4 от 25.06.2020 год.

**„124 години - традиции и новаторство,
знание и творчество ,за образование ,което ще остане,
когато се забрави всичко, научено в училище“**

гр.София

Септември 2020 год.

Настоящата стратегия очертава насоките за развитие на 46 ОУ „К. Фотинов“ – гр. София чрез последователни действия за постигане на дългосрочен и качествени резултати в УВП. Стратегията обобщава и анализира миналия опит на училището, набелязва целите и дейностите, които ще допринесат то да се развива устойчиво и възходящо с цел превръщането му в желана територия за учениците и за цялата училищна общност.

Основни средства за конкретизация и реализиране на Стратегията са учебните програми, годишните училищни планове, организационно- управленската структура на училището, Правилника за вътрешния трудов ред на училището, плановите на различните комисии и екипи и личните планове на членовете на училищната общност.

I. Анализ на състоянието на 46 ОУ „К. Фотинов“.

I.1. Кратки исторически данни

46 ОУ е основано в далечната 1895/1896 учебна година. В продължение на повече от 120 год. се превръща в утвърдена просветна институция.

Важен етап в развитието и утвърждаването като училище със собствен облик е въвеждането на разширено изучаване на хореография от 1996год. Голяма част от творческите и сценични изяви на учениците се реализират в партньорство с ТА „Росна китка“- участия в множество български и международни фестивали, концерти.

Стопаните на 46 ОУ- ученици, квалифицирани преподаватели и персонал, работим в ползотворно сътрудничество. Превръщаме „малкото“ столично училище в утвърдена и желана просветна институция, където успешно съжителстват **традиции и новаторство, знание и творчество.**

Създаваме привлекателна и стимулираща среда, отговаряща на изискванията, интересите и потребностите на ученици, учители и родители. Правим го с много труд и чрез участие в множество проекти по европейски и национални програми. Стартирахме с успешна разработка и реализация на дейности през 2007год. Опитът ни мотивира непрекъснато да вървим напред, да търсим, прилагаме и споделяме педагогически практики между нас, у нас и в европейските страни. От 2009 до 20015год. имаме участия в 6 /шест/ проекта от ЕП „Коменски“ с осъществени близо 200 /двеста/ мобилности.

Настоящата сграда на 46 ОУ „К.Фотинов“, намираща се на бул.„Христо Ботев“, е **строена през 1910-1913год.** През1967 год. училището е удостоено с орден „Св. Кирил и Методий“, а сградата е обявена за **паметник на културата** през 1978год.

Носители сме на „Сребърна лира“, връчена от СМТД, на „Златна значка“ от сдружение „Мати България“, на множество плакети, дипломи, грамоти.

I. 2. Данни за учениците през преходните 5 год. /2014-2018/

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки
2019/2020	185	9
2018/2019	185	9
2017/2018	184	9
2016/2017	193	9
2015/2016	192	9

I.3. През същите учебни години състоянието на персонала е следното:

Учебна година	непедагогически персонал брой	педагогически персонал брой	образователна квалификационна степен на педагог. персонал	ПКС брой
2019/2020	6	22	магистър, бакалавър и 1 специалист средно образование /корепетитор/	9
2018/2019	6	22	магистър, бакалавър, 1 специалист полувисше образование и 1 специалист средно образование /корепетитор/	13
2017/2018	6	22	магистър, бакалавър, 1 специалист полувисше образование и 1 специалист средно образование /корепетитор/	13
2016/2017	6	20	магистър, бакалавър и 1 специалист средно образование /корепетитор/	11
2015/2016	6	20	магистър, бакалавър и 1 специалист средно образование /корепетитор/	9

Предложената училищна Стратегия за развитие на училището за следващите четири години разглеждаме като система на социално-психологическо взаимодействие както вътре в училищната общност така и със социално-икономическата инфраструктура съдържанието, на което се явява във вид на обмен на информация оказваща социализиращо, възпитателно и обучаващо въздействие, даващо отражение върху ценностната и методическа преориентация на учителите в 46 ОУ „К. Фотинов“.

Стратегията е насочена към укрепване на създадения в 46 ОУ „К. Фотинов“ потенциал за разработване на нови подходи на иновационно развитие. Стратегията се базира на програмата на Министерството на образованието и науката за развитие на средното образование до 2020 година. Училището се явява инициатор и организатор на Стратегия за развитие.

I.4. Анализ на състоянието на учебно-възпитателния процес и управлението на училището.

46 ОУ “Константин Фотинов” се развива и утвърждава като съвременно училище със свое място и роля в образователната ни система, със свои приоритети и постижения. Към настоящия момент могат да се открият следните силни и слаби страни в работата ни, както и съответните възможности, опасности и рискове, определени от вътрешни и външни фактори. Анализът и синтезът на същите са базата, на която стъпваме за да

определим бъдещите си стратегически цели, приоритети, принципи и действия за периода от 4 /четири/ години /2016-2020/.

Вътрешни фактори	Външни фактори
<p>Силни страни</p> <ul style="list-style-type: none"> - Квалифициран педагогически персонал. - Осигурявана на качествено самообразование - Успешна реализация на план-приема на ученици. - Поддържане на относително постоянен брой ученици в последните години, което осигурява относителна финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет. - Учениците се обучават по доказали своята ефективност учебни планове, отговарящи на интересите на учениците и спецификата на училището. - Добра успеваемост на учениците на външно оценяване, конкурси, олимпиади и състезания. - Привлекателна учебна среда- добре поддържана база според възможностите. - Добри условия за извънкласни дейности и занимания по интереси, за изява на ученици. - Специално внимание в осъществяване на управленската дейност се отделя на проблема за социализацията. - Поддържан спокоен и творчески психоклимат сред педагогическата общност. - Съвместна работа по проекти на учители и ученици. - Добра координация и обмен на информация между кл.р-ли, родители и ръководството на училището при работа със застрашените от отпадане ученици, учениците с проблемно поведение или с противообществени прояви - Разработване на индивидуални програми за работа с учениците със специфични образователни потребности 	<p>Възможности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предоставяне на качествено образование. - Включване на учителите в различни форми на квалификация. - Засилени мерки за контрол на отсъствия и успех на учениците. - Актуализиране на дейността на Училищното настоятелство в съответствие със ЗПУО - Изграждане на ефективно ученическо самоуправление. - Провеждане на индивидуални консултации с педагогическия съветник и с външни специалисти- психолог, ресурсен учител, представител на ДПС- 03 РПУ и др., с ученици и родители; - Прилагане на индивидуален и диференциран подход, съобразен с психофизиологичните особености на всеки ученик; - Утвърждаване на традиции и символи на/в училището.
<p>Слаби страни</p> <ul style="list-style-type: none"> - Недостатъчно ефективна самоподготовка на част от учениците, дължаща се на липса на самодисциплина - Недостатъчно съвременно оборудвани класни стаи и кабинети. - Липса на съвременна спортна база. - Незаинтересованост на част от родителите, формални и неизчерпателни практики на комуникация. 	<p>Опасности и рискове</p> <ul style="list-style-type: none"> - Недостиг на финансиране. - Намаляване на броя на учениците. - Незаинтересованост за учене у някои ученици под въздействието на семейна среда и социални фактори; - Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал; - Трудна комуникация с отделни родители/настойници.

II. Стратегии и приоритети в развитието на 46ОУ „К. Фотинов“ до 2020 год.

II. 1. Мисия: „120 години- традиции и новаторство, знание и творчество, за образование, което ще остане, когато се забрави всичко, научено в училище.“

1. Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем чрез прилагане на иновативни подходи на преподаване – ПБО, ролеви игри, груповата работа, „Web 2.0“ технологиите в подпомагане на проектно базираното учене“.

2. Осигуряване на всеки ученик висока степен на функционална грамотност в областта на родноезиковата и чуждозиковата компетентности, както и в подготовката в областта на хореографията и по всички други учебни предмети.

3. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и възпитаване на ученици, свободно ориентирани се в съвременното информационно пространство, за осъществяване на прехода от знания към умения на учениците-/ въвеждане на Компетентностния подход в обучението –от предметно ориентирано към резултатно ориентирано обучение/

4. Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.

5. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство чрез утвърждаване на училищна политика, основаваща се на демократичните принципи за уважение към личността на всеки.

6. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото, притежаващи гражданска позиция и стремящи се към самоусъвършенстване.

7. Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света, така че да градим България като просперираща европейска държава.

8. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

II. 2. Визия

1.46 основно училище „ Константин Фотинов” ще запази своя облик и традиции като ефективно работеща професионална общност, обединила усилия за постигане на общи цели, мултиплициране на добри практики чрез прилагане на иновативни подходи на преподаване, открито за иновации, постоянно развиващо се основно училище с разширено изучаване на хореография с два етапа на основна образователна степен:

- начален етап: 1-4 клас;
- прогимназиален етап: 5-7 клас, съобразно новата образователна структура, и осъществяващо прехода от знания към умения на учениците.

2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на квалифицирани педагози, които имат съвременно мислене, изразено хуманно отношение към децата и могат успешно да реализират стандартите на новия ЗПУО, прилагайки творчески съвременните иновационни технологии в УВП.
3. С автономията, която ни позволява новият ЗПУО ще разработим качествени програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.
4. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси, гарантиращи комфортна и безопасна, отговаряща на съвременните изисквания среда и творческа атмосфера за обучение и възпитание.
5. Ще прилагаме различни форми на обучение, заложен в ЗПУО- самостоятелна, индивидуална, дистанционна и комбинирана, с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.
6. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от специалисти- ресурсен учител, психолог, логопед, екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа с разработване и реализиране на ИУП на ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.
7. Прилагане и спазване на Етичния кодекс на училищната общност в създаването и приемането на който ще участват представители на ПС, Обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление. Същият е публикуван на интернет страницата на 46 ОУ.
8. Ще продължим да поддържаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.
9. В следващия 4-годишен период ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, като запазим осигурената медицинска грижа и здравно образование по тематичен план „Промоция на здравето”, както и традиционни форми от предходни проекти, като напр. „Училищен плод” и „Училищно мляко”.
10. Ще продължим да кандидатстваме и при одобрение да работим по програма „Еразъм+” (К1,2) на Европейския съюз, като утвърдим екипната проектна дейност и придобития предходен опит за цялостна организация с участието на учители, ученици и техните семейства, подпомагани от Обществения съвет.
11. Ще обогатяваме системно книжния фонд на училищната библиотека, като работим за утвърждаването ѝ като любимо място за отдых, творчество и извънкласни изяви с качествено библиотечно-информационно обслужване.

12. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разнообразим инициативите, свързани с миналото, фолклорните традиции на България, нашата столица София, ще продължим да изучаваме хореография.

13. Ще разработваме и прилагаме цялостни политики за подкрепа за личностно развитие на ученика, за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и развитие на училищната общност, които се базират на идеите и принципите на приобщаващото образование. В тази връзка ще подпомагаме учениците да открият и развият своята индивидуалност, ще осигурим среда, в която учениците да могат да се сравняват, да се конкурират и да си сътрудничат, за да възпитат у себе си онези умения, които ще ги направят социално адаптивни и способни да се впишат в общността.

II. 3. Ценности и приоритети в развитието

- Високо развитие на подготовката по роден език, чужд език, в областта на хореографията и всички други учебни предмети.
- Формиращо оценяване и самооценка.
- Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност-ученици, учители, родители.
- Висок професионализъм на педагогическия екип.
- Ефективна управленска дейност.
- Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.
- Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали на училищния живот;
- Гарантиране на правото на качествено образование на всеки ученик, в сигурна и развиваща среда, чрез:
 - подкрепа за личностното развитие на всеки ученик, в съответствие с неговите потребности и способности;
 - приемане и зачитане на уникалността на всеки ученик, като член на училищната общност.

II. 4. Главна цел и основни насоки на стратегията

Основна цел до септември 2024 година: поддържане на високо качество на обучението чрез компетентностния и личностно ориентиран подход към ученика:

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. СТИМУЛИРАНЕ НА РАЗВИТИЕТО, ТВОРЧЕСКИТЕ ЗАЛОЖБИ И ПОТЕНЦИАЛА НА ВСЕКИ УЧЕНИК ЧРЕЗ ИЗПОЛЗВАНЕ НА КОМПЕТЕНТНОСТНИЯ ПОДХОД , ДОПРИНАСЯЩ ЗА ПРЕХОДА ОТ ЗНАНИЯ КЪМ УМЕНИЯ:

- подкрепа на личностното развитие на ученика;
- изграждане на позитивен организационен климат;
- развитие на училищната общност.

2. ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА УПРАВЛЕНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО чрез:

2.1. Усъвършенстване на вътрешно-училищна система за стимулиране и оценяване труда на учителите и персонала; внедряване на нова култура ,намираща израз в разчупване на средата; в умението за мотивация на екипа; подкрепяща иновативните и творчески решения;привличаща родителите като най-верните съюзници за постигане на качествено образование.

2.2. Повишаване ролята на Обществения съвет и училищното настоятелство в управлението на училището.

3. ПРИВЛИЧАНЕ НА РЕСУРСИ ОТ ВЪНШНАТА СРЕДА:

3.1. Активна работа на екипи за разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието.;

3.2. Сътрудничество и подкрепа за реализиране на ученически инициативи;

3.3. Мотивиране и включване на родители за участие в училищни и извънучилищни мероприятия.

4. ВИСОКА МАТЕРИАЛНА И ТЕХНОЛОГИЧНА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

Повишаване нивото на учебно - възпитателния процес с цел удовлетворяване индивидуалните образователни потребности на учениците за постигане на по-високи резултати чрез урочни, извънкласни, извънучилищни и проектни дейности.

Изграждане на училищен STEM център-дигитална класна стая,мотивиращаучениците да развиват знания,уменияи компетентности,които се търсят в технологичните индустрии и ще способстват за успешната им бъдеща реализация в различни сфери на живота.

- Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС, чрез използване на новите технологии в обучението и творческо адаптиране на учебните програми в избора на методи, средства и форми на работа.

- Утвърждаване на позицията на учителя като медиатор в учебния процес и интелектуален партньор в педагогическото общуване с ученика като субект в учебната дейност.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност и в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различни учебни предмети и развития на умения за учене чрез действие през целия живот.
- Практическа приложност на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности и иновации на интердисциплинарни връзки в рамките на КОО и между тях.
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала.
- Поощряване на ученици с морални и материални награди за постижения в образователната дейност, в заниманията по интереси и за принос в развитието на училищната общност.

II. 5. Ръководни принципи в дейността на училищната общност:

- Разширяване на автономността и субектите в училище;
- Хуманизация на процеса на образование;
- Иновативност и творчество;
- Откритост, ангажираност и сътрудничество;
- Толерантност и позитивна етика;
- Непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията.

III. ОСНОВНИ НАСОКИ:

- Планирано осъществяване на възпитателните възможности на учебния процес като елемент на моралната отговорност на учителя;
- Взаимодействие между класните ръководители, преподавателите и други социално-педагогически фактори за тематичната ефективност на ЧК;
- Мотивирано участие на учениците като субект на вътрешноучилищния живот

11. Усъвършенстване на вътрешноучилищната квалификационна дейност.

12. Осигуряване на ефективно взаимодействие, партньорство и сътрудничество с всички фактори от социалната среда имащи отношение към обучението и възпитанието на учениците.

13. Осигуряване на професионално ориентиране и информиране на учениците.

14. Създаване на модел за работа с надарени деца.

15. Създаване на училищен модел за работа с изоставащи ученици и ученици със СОП. Създаване на предпоставки за организиране и стимулиране на ученическото самоуправление - ученически парламент.

16. Утвърждаване на екипността в УВР и чрез проектните дейности.

IV. Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията

- Чрез средства на бюджета на училището
- Чрез средства на Училищното настоятелство, благотворителни базари, концерти на учениците.
- Чрез кандидатстване по проекти
- Чрез дарения

V. Дейности за реализиране на стратегии и приоритетите в изпълнение на мисията и постигане на визията в 46 ОУ „К. Фотинов“:

V.1. ПРИОРИТЕТНИ ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ:

1. Прилагане на държавните образователни стандарти в условията на реформа в българската образователна система с цел поставянето ѝ в контекста на съвременните европейски измерения и с акцент върху формирането на мотивирани за обучение и труд, отговорни млади хора с изградена информационна култура, учейки в сътрудничество чрез взаимодействие.

2. Издигане престижа на училището и отстояване на авторитета му като институция чрез:

2.1. Повишаване професионализма на учителя и подобряване качеството на педагогическия труд;

2.2. Осигуряване на достъпна качествена подготовка и равни възможности за развитие;

2.3. Овладяване на чужд език.

3. Осигуряване на единство и приемственост на обучението в рамките и между етапите на образование, на по-добра измеримост на резултатите въз основа на по-добро познание, интегриране и прилагане на учебните програми.

4. По-добро и по-качествено образование.

5. Осъществяване на задължителното училищно обучение за подлежащите на задължително обучение деца до 16 години.

6. Осигуряване на оптимални условия за успешно приключване на прогимназиален етап на обучение на учениците от 7 клас.

7. Издигане на равнището на родноезиковата подготовка по отношение на:

7.1. Приемственост между начален и прогимназиален етап на обучение;

7.2. Обвързване и синхронизиране на обучението в 7 клас с подготовката на учениците за кандидатстване и прием в профилираните и професионални гимназии и паралелки.

7.3. Прилагането на изискването за обучението по всеки предмет като обучение по български език.

8. Усъвършенстване на чуждоезиковата подготовка с акцент върху уменията за комуникация. Издигане на равнището на билингвалното обучение като обучение с цел познаване и обслужване на традиции, култура, образование. Подготовка за апробиране на този вид обучение и в прогимназиален етап.

9. Оптимизиране на компютърната подготовка, прилагане на интердисциплинарни подходи, обучение в мултимедийна среда.

10. Издигане на равнището на възпитателната работа като ефективно двустранно въздействие и взаимодействие. Тази основна функция на цялостната дейност на училището, което е фокус на промените в обществената действителност, е ориентирана към:

10.1. Неразривност на връзките знания – умения – ценностни нагласи в учебния процес.

10.2. Развитие на осъзнатата необходимост от дисциплина и самодисциплина, като израз на гражданско възпитание

V.2. План за дейностите в изпълнение на поставените цели и приоритети:

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА СТРАТЕГИИТЕ, ЦЕЛИТЕ, ПРИОРИТЕТИТЕ И ЗАДАЧИТЕ ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО:

С постоянен характер:

1. Придържане към устойчивите европейски образователни тенденции за масовост, откритост, хуманизация и демократизация на образователния процес.

Отг.: Директор

2. Стремение към реализиране на „4-те стълба на образованието” за осъществяване качествени и според възможностите количествени изменения, конкретизирани както следва:

• Да се научим да знаем – широка образователна култура и възможност за задълбочена работа върху точно подбран брой теми. Да се научим да учим за живота, т.е. знанията да бъдат полезни и трайни;

- Да се научим да правим – придобиване не само на знания, а и умения и компетенции за справяне с различни проблеми и работа в екип със силно застъпване на ролевия подход, емпатията и др.;

- Да се научим да живеем заедно – да развиваме у подрастващите толерантност и разбиране за другия до нас, зачитане на различията и независимостта му;

- „Да се научим да бъдем – стремеж да направим най-доброто за развитието на отделната личност и потенциалните ѝ възможности чрез прилагане на индивидуален и групов подход.

Отг.: Преподавателите

3. Цялостната образователна дейност да се основава на принципи като: свободно личностно развитие, интердисциплинарност, диагностичност и др., което да е отправна точка в планирането на всяка срочна единица и извънкласна дейност.

Отг.: Преподавателите

4. Особено внимание към личността на учениците, към тяхната индивидуалност, личностна характеристика и търсене на оптимален път към всеки ученик с цел съхраняване на психическото им здраве и осигуряване на творческото им развитие и личностен напредък.

Отг.: Преподавателите

5. Обучението и възпитанието се осъществяват чрез многообразие от форми, умения и компетенции от различни научни области съобразно ДОС.

Отг.: Преподавателите

Контрол: Директор

6. Продължава и се развива вече създадената традиция за осъществяване връзка между преподавателите на IV и V клас:

- Учителите от начален етап да запознават колегите си от прогимназиален етап с общото ниво на класа, специалните особености на децата, проблемите, интересите, талантите им;

- Да се улесни преминаването от начален в среден етап без особени психологически сътресения за учениците;

- Преподавателите, които ще работят в V клас да посещават уроци в IV клас, за да се запознаят с децата, да се запазят паралелките и да се обмени педагогически опит между учителите в прогимназиален и начален етап.

Отг.: Преподавателите

7. Чрез различните учебни предмети, включени в раздел А на учебния план, часовете по ИУЧ, ФУЧ, ЧК и извънкласните и извънучилищни дейности да се формират основни човешки ценности като: свобода, демокрация, хуманизъм, общочовешки морални норми, българска национална идентичност и традиции, семейство, върховенството на закона, зачитане на различията, уважение и достойнство.

Отг.: Преподавателите

8. Използване на компютърните технологии –дигитализация на УВД.

Отг.: Директор

Преподавателите

9. Продължава традицията за провеждане на тържества и чествания на 15 септември, 1 ноември, Коледа, 3 и 8 март, Великден, 24 май, 1 юни, училищен концерт.

Отг.: Преподаватели, класни ръководители

10. Дейността по професионалното и училищно ориентиране да бъде насочена към:

- Осигуряване на информация за възможностите на средното образование;
- Развитие на умения за самостоятелно вземане на решения от учениците.

Отг.: Директор, зам.-директор

11.Социализацията на личността на ученика да се осъществява чрез:

•Учебната дейност – като всеки учител съдейства и контролира изпълнението на поставените цели и задачи;

•Конкретната дейност на класните ръководители да бъде съобразена със следните насоки по ГО: формиране нагласа у учениците за адекватно участие в общоучилищния живот; усвояване на социални знания и умения за отстояване правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорност; възпитаване в дух на уважение към традициите, родолюбие и стремеж за надграждане на постигнатото до сега в училището;

Отг.: Директорът и преподавателите

•План за здравното възпитание изготвен съвместно със здравното звено в училище;

Отг.: Директор, мед. сестра

•През учебната година в часа на класа да се реализира тематичен план „Промоция на здравето” по теми: „Физическа активност – движение, спорт, гимнастика”, „Здравословно хранене на учениците”, „Предпазване от злоупотреба с психоактивни вещества, алкохол, наркотици”;

Отг.: Класни ръководители, мед. сестра

- План за работа на комисията за борба с противообществените прояви;

Отг.: Председател на училищната комисия

Контрол: Директор

- Да се утвърждава устойчивата тенденция за запазване и увеличаване броя на учениците в училище чрез навременно установяване на връзки с детските градини, общинската администрация и други институции за привличане на ученици в I и V клас. Да продължи цялостната рекламно-агитационна дейност по проблема;

Отг.: Директор, кл. р-л на IV клас

- Да продължи работата за успешното интегриране на представителите на различните етнически групи в ученическия колектив и училищната общност.

Отг.: Директор, класни ръководители

12. Да се осъществява постоянна връзка с отделите на „Агенция за закрила на децата”, Комисията за борба с противообществените прояви и дирекция „Социална дейност” към общината за решаването на възникнали проблеми с ученици.

Отг.: Директор, зам.-директор

13. Да се активизира дейността на ученическия парламент, който да представя ученическия колектив пред Педагогическия съвет.

Отг.: Директор, зам.-директор

14. Да се продължи създадената практика на съвместни заседания на ПС с представители на Обществения съвет, Училищното настоятелство и ученическия парламент по въпроси, касаещи общоучилищната дейност.

Отг.: Директор, Председатели на ОС, УН и УП

15. Да се определи ден на родителя и ученика.

Отг.: Директор

16. Всеки учебен срок да се организират по две срещи на УП с директора.

Отг.: Директор, зам.-директор

17. Редовно да се организират и провеждат родителски срещи по предварително изготвен график.

Отг. Класни ръководители

Контрол: Директор

18. Организиране на консултации в училище по предварително изготвен график - за първи учебен срок и м. февруари – за втори учебен срок.

Отг.: Директор, зам.-директор

19.Усъвършенстване системата за преподаване, като за целта се изнася УВР извън училище – в научни и културни институти и др.

Отг: Преподавателите

20.Осигуряване на качествена подготовка на седмокласниците за успешното кандидатстване в езикови, профилирани и професионални гимназии.

Отг: Преподавателите Контрол: Директор

21.Със съдействието на училищното настоятелство и ОС да се създаде клуб „Приатели на 46 училище”, който да подпомага цялостната дейност на училището.

Отг.: Директор, Председател на УН

22.Да продължат дейностите за подобряване на интериора, екстериора и цялостната МТБ, като се ангажират родителската общност, училищното настоятелство,ОС и спонсори.

Отг.: Директор, Председатели на УН ,ОС

23.Да продължи оформянето на кътове по интереси в класните стаи.

Отг. Класните ръководители

24.Да се отразяват в Летописната книга на училището всички важни участия, дейности и успехи от живота на 46 ОУ.

Отг. Преподавател по история

25.Да се разшири обсега на участие на учениците в различни инициативи на общинско, регионално и национално ниво с цел разкриване на творческите заложби на децата.

Отг.: Директор

26.Участие в ученическите игри V – VII клас, съгласно спортния календар на МОН.

Отг: Преподавателите

27.Участие в Олимпиади,състезания - съгласно утвърдения от МОН график.

Отг.: Директор

28.Предоставяне на възможност на желаещите учители да участват в квалификационни форми, организирани от РИУ – София-град, специализираните институти и сдружения за усъвършенстване на учителите.

Отг.: Директор

V.3. План за действие и финансиране

№	Дейности	Финансиране	Срок
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за организация и провеждане на образователния процес- Учебен план и програми, Етичен кодекс, обединения и комисии, целодневно обучение, прием на ученици и др.	Делегиран бюджет	до 15.09. всяка година
2.	Обновяване и оборудване на класни стаи и кабинети.	Делегиран бюджет и външно финансиране	септември 2020-2024г.
3.	Осигуряване на Wi-Fi, монтиране на мултимедия във всяка класна стая,изграждане на .STEM дигитална класна стая	Делегиран бюджет и дарения,Проекти	септ. 2020-2024 г.
4.	Реновиране на фойе, коридор I етаж, съблекални, зали за занимания по интереси, стълбище.	Делегиран бюджет и финансиране от община	2020-2024 г.
5.	Ремонт на лицевата част от външната фасада, асфалтиране училищен двор и изграждане на съоръжения за различни видове спорт.	Общинско финансиране	2020-2024 год.
6.	Усъвършенстване на квалификацията , чрез участие в различни квалификационни форми за педагогическия състав.	Делегиран бюджет, синдикати, МОН	постоянен 2020-2024 год.
7.	Активна работа на екипа за разработване, спечелвани и реализиране на проекти по национални и европейски програми.	фондове на ЕС, община , дарения	постоянен 2020-2024 г.
8.	Продължаване на работата по програма „Безплатен плод” и включване в други програми, свързани със здравословното хранене на учениците	съответните министерства МОН, МЗ	постоянен 2020-2024 год.
9.	Доразвиване на традициите за съвместни тематични изяви с читалище „Интер Култура 2000”, район Възраждане и МКБПМН и др.	Смесено финансиране	постоянен 2020-2024 год.
10.	Продължаване на традицията за провеждане на тържества, чествания, Коледни и Великденски изложби и базари.	Дарения	всяка учебна година
11.	Провеждане на вътрешноучилищни състезания, викторини и концерти.	Делегиран бюджет, самофинансиране	през всяка учебна година
12.	Провеждане на традиционен училищен спортен празник в районни и общински спортни състезания според спортния календар.	Делегиран бюджет 129 ПМС	постоянен 2020/24 год.
13.	Организация и провеждане на традиционен училищен годишен концерт.	Дарения УН,уч.бюджет, Смесено финансиране	м. май всяка година

VI. Самооценяване на качеството на предоставяното образование в 46 ОУ „Константин Фотинов“:

VI.1. Области на самооценяване: съгласно новата концепция за положителни промени и напредък в следните направления и основани на Закона за предучилищното и училищното образование и Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри (2020 – 2024):

- **управление на образованието** - гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието;

- **образователна среда** – изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени задължителни знания и умения; привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание; измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии;

- **учителска професия** - целенасочени политики в областта на квалификацията на учителите;

- **мониторинг** - създаване на системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг на дейността на учителя и образователната институция.

VI.2. Етапи на самооценяването ,съгласно Наредба № 15/22.07.2019г. на МОН:

- Сформиране на работната група;
- Обучение на членовете на работната група;
- Подготовка – определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване;
- Провеждане на информационна кампания сред учениците, учителите, другите педагогически специалисти и родителите с цел разясняване на процедурата по самооценяването и нейното значение за повишаване на качеството на образованието;
- Провеждане на самооценяването;
- Обработване и систематизиране на информацията, получена от проведеното самооценяване;
- Анализирание на получените резултати от самооценяването;
- Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование;
- Изготвяне на доклад от самооценяването, съдържащ
 - информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
 - данни за използваните инструменти при самооценяването;

- данни за резултатите от самооценяването,
- сравнение на данните с резултатите от предходното самооценяване;
- анализ на резултатите от самооценяването;
- предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за
- повишаване на качеството на предоставяното образование, срокове и отговорни лица за тяхното изпълнение;
- Утвърждаване на изготвения доклад.

Забележка: Задължителен инструмент в процеса на самооценяване е организирането на редовно анкетно проучване на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на училището.

VI.3. Мерки за повишаване на качеството на образованието: Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенствувание на процесите за управление на качеството:

VI.3.a. Цели за повишаване на качеството на образованието в 46 ОУ“Константин Фотинов“:

- Повишаване на качеството на предоставяното образование и възпитание от училището;
- Развитие на системата за поддържане и повишаване на квалификацията на учителите;
- Осигуряване на равен достъп до качествено образование и възпитание;
- Повишаване на резултатите от вътрешно и външно оценяване на учениците;
- Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност;
- Подобрение във външната и вътрешната среда на училището;
- Продължаващо реализиране на добри практики в управлението на училището и прозрачност пред родителската общност.

VI.3.б. Дейности за повишаване на качеството на образованието:

- Публичност и популяризиране на предлаганото образование;
- Достъпно и компетентно административно обслужване.
- Действащ механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството на образованието;
- Самооценяване по обективни критерии;
- Непрекъснатата и ефективна организация и планиране на учебно-възпитателния процес.
- Участие на учениците в състезания, олимпиади, конкурси;
- Системно педагогическо взаимодействие “училище-семејство“;
- Обновяване на материално-техническата база.

VI.3.в. Мониторинг за повишаване на качеството на образованието: вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството на образованието:

- Вътрешният мониторинг се осъществява от директора и зам.-директора;
- Външният мониторинг, както и методическото подпомагане се осъществяват от Министерството на образованието и науката и от Регионалните управление на образованието.

VI.3.г. Финансиране:

Средства от субсидия по формула и от собствени приходи, както спонсорство, национални и международни програми и проекти.

Стратегията е гласувана и приета на заседание на ПС с Протокол № / .0 .2020 год. и е отворена за актуализация в началото на всяка учебна година, както и в случаи за значими промени в организацията на работата в училището или на нормативната база на средното образование.

Със Стратегията са запознати всички членове на педагогическия колектив, общественият съвет, учениците, родителите, РУО- София- град и разпоредителите с бюджетни кредитиот по-висока степен.

ГОДИШЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

Неразделна част от настоящия е План за работа в условия на COVID -19,
приет на ПС № 5 / 11.09.2020г.

Месец СЕПТЕМВРИ:

1. Отчитане на резултатите от УВД през отминалата учебна година. Проектопредложения за осъществяване на УВД и през предстоящата 2020/ 2021 учебна година.

Отг.: Директор

2. Годишните разпределения, личните планове, плановете на предметните комисии и цялостното планиране на работата в училището да се съобрази с най-актуалните изисквания на МОН и със спецификата на 46 ОУ, с учебния план и учебните програми; организиране на дейността на училището за новата учебна година, като се използва възможността за самостоятелност и инициатива .

Срок: 15 септември

Отг.: Преподавателите

Контрол: Директор

3. Утвърждаване на училищните учебни планове, измененията в ЗПУО, Етичен кодекс, Закона за степента на образование, общообразователния минимум и учебния план на целите, спецификата в развитието на училището – достатъчност, целесъобразност и балансираност на различните видове подготовка.

Отг.директор

4. Определяне на групите по ЦОУД, ИУЧ, ФУЧ. - Отг.директор

5. Изготвяне и утвърждаване на Списък – Образец № 1.

Отг.директор

6. Изготвяне на План за квалификационна дейност.

Отг.Зам.-директор, директор

7. Разработване на проект под наслов „Имам идея”, насочен към утвърждаване на извънкласната дейност като трансфер на знания, умения от непосредствените резултати от работата на учениците. Тя е свързана със систематично изучаване и използване на обществената инфраструктура за осъществяване на социално-културна интеграция на извънкласните и учебни дейности.

Отг.: Преподавателите

8. Провеждане на първи родителски срещи. Избор на РА /при необходимост актуализиране състава на ОС/ .

Отг.: Кл. ръководители, директор

Срок: 1.10.2020 год.

9. Определяне на видове дейности за предоставяне на подкрепа за личностното развитие на учениците (съгласно ЗПУО и Наредбата за приобщаващото образование), избор на комисия със заповед на директора, посочване на сроковете и отговорниците за изпълнението им, изготвяне на чек-листове, регистриращи ежедневните прояви на учениците. Дейностите са, както следва:

- Събиране на информация от класните ръководители;
- Обобщаване и анализиране на събраната информация;
- Запознаване на родителите с получените от систематизираната информация резултати и направените изводи;
- Работа с учениците в подкрепа на личностното им развитие, съобразена с индивидуалния им потенциал, както и със специфичните им интереси и нужди.

Отг.: Ръководство, ПС и кл. ръководители

10. Организиране на тържественото откриване на новата учебна година.

Отг.: Сценарен екип

11. Утвърждаване на традицията за отбелязване на празници със съответни мероприятия за: 17 септември – Денят на София и 22 септември – Денят на Независимостта.

Срок: Съответните дати

Отг.: Кл. р-ли

12. Запознаване на педагогическия, непдагогическия персонал, учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците по ред, определен от директора на училището. Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището.

Срок: 13-30.09.2020 год.

13. Водене на Дневник за случаите на тормоз с цел да се подпомогне процеса на координация и комуникация в училище и за осъществяване на цялостна училищна политика за противодействие на училищния тормоз.

Срок: целогодишен

Отг.: Председател на ВУЕ

Месец ОКТОМВРИ:

1. Попълване на форма – образец на НСИ.
2. Изготвяне на План-график за провеждане на зелени училища и екскурзии.
3. Изготвяне на План за здравното възпитание съвместно с медицинската сестра.

Отг.: Директор

4. Изготвяне на План за работата на комисията за борба с противообществените прояви.

Отг.: Педагогически съветник

5. Подобряване качеството на образователните дейности и подготовка на учениците, чрез основна проверка на входно ниво, даваща представа за възможностите на всеки ученик и на тази база насочване към групов или индивидуална работа с тях.

Отг.: Преподавателите

6. Извършване на оценка на тормоза между учениците в училище посредством Приложение №3 от Механизма - анализ, обобщение, действия.

Отг.: Координационен съвет

7. Изпълнение на дейности по проекти. - Отг.: Преподавателите

Месец НОЕМВРИ:

1. Отбелязване на 1.11- Денят на будителите с организиране на мероприятия с ученици и представители на обществени организации - викторини, работа по малък проект.

Отг.: Учители и УП

2. Индивидуални срещи с новозаписаните ученици с цел проучване на индивидуалните им особености, качества и интереси.

Отг.: Ръководство и кл. ръководители

3. Съвместно с 03 РПУ да се организира среща – лекция на тема „Опасностите и предизвикателствата, които ни поставя съвременния живот”.

Отг.: Ръководство и кл. ръководители

4. Организиране на кръгла маса „Ученическото самоуправление- фактор за успешно развитие на училищната общност и утвърждаване на позитивен организационен климат и дисциплина“.

Отг.: Ученически парламент

5. Провеждане на съвместни ПБУ –между учител в IV клас и прогимназиални учители

Месец ДЕКЕМВРИ:

1. Организиране и провеждане на Коледен концерт с цел набиране на средства за образователни дейности и подобряване на МТБ.

Отг: Сценарен екип

2. Реализиране на дейности по утвърден план за здравно възпитание на учениците.

Отг.: Медицинска сестра

3. Лекция за начален и прогимназиален етап на тема:”Децата на България живеят заедно” .

Отг.: Зам.-директор, кл. ръководители

4. Реализиране на тематичен план: „Промоция на здравето”

Отг.: Медицинска сестра, кл. ръководители

Месец ЯНУАРИ:

1. Оптимизиране дейностите, свързани с успешното приключване на I учебен срок и подготовка за II срок.

Отг: Директор

2. Изготвяне на списък на ученици със съмнения в психо-физическото развитие, с цел предлагането им за първично психологично изследване.

Отг.: Директор, класни ръководители

3. Провеждане на среща на педагогическия колектив с училищното настоятелство за подобряване на МТБ.

Отг.: Директор, Председател на УН

4. „Ден на отворените врати” – изпълнение на плана за квалификация.

Отг.: Ръководство, класни р-ли, преподаватели

Месец ФЕВРУАРИ:

1. Изготвяне на справка за броя на изоставащите – анализ на причините.

Отг.: Класни ръководители, Директор

2. Доклад за броя на допуснатите неизвинени отсъствия - анализ на причините.

Отг.: Класни ръководители, зам.-директор

3. Доклад за предприетите мерки за работа с ученици с негативни прояви (при наличието на такива) през I-вия учебен срок.

Отг.: Класни ръководители, Директор

4. Училищни инициативи под наслов „Не! на насилието!“- конкурси за рисунки, есе, анкети, оформяне на къртове по класове и във фойето.

Отг.: Кл. ръководители, зам.-директор

5. Стартране на общоучилищен конкурс на тема „Свободата“.

Отг: Преподавателите

6 . Провеждане на родителски срещи- анализ на резултатите от I-вия учебен срок – резултати и мерки.

Отг.: Класните ръководители

Месец МАРТ:

1. Работа по установяване на връзки с детски градини, общинска администрация и други институции за привличане на ученици в училище.

Отг.: Директор, класни ръководители

2. Рекламно - агитационна дейност за набиране на ученици.

Отг.: Класни ръководители

3. Общоучилищно мероприятие, завършващо общоучилищния конкурс на тема „Свободата“, стартирал през месец февруари 2020 год. - награждаване на победителите и на отличилите се в конкурса ученици.

Отг.: Преподавателите

Месец АПРИЛ:

1. Изготвяне на план-програма за приключване на учебната година и подготовка на новата учебна година – март – април.

2. Осъществяване на подготовка за провеждане на изходното ниво по всички основни дисциплини с изготвяне на подходящи за целта материали/ тестове.

Отг.: Преподавателите

Контрол: Директор

3. Организиране на среща - разговор с ученици, родители и учители за консултативна дейност по професионалното и училищно ориентиране.

Отг.: Класни ръководители на VII клас

4. Реализиране на тематичен план: „Промоция на здравето”: Карнавал на здравето.

Отг. Медицинска сестра, класни ръководители

Месец МАЙ:

1. Организиране и провеждане на НВО с учениците от IV клас и организация по План-приема на ученици в I-ви клас.

Отг.: Директор

2. Организиране и провеждане на училищен концерт.

Отг.: Сценарен екип

3. Организиране на спортен празник „СПОРТ ЗА ВСИЧКИ” с участието на учители, ученици и родители.

Отг.: Преподавател по ФВС, начални учители

4. “Празник на спорта и изкуствата“ като част от рекламната компания за План-приема в първи клас.

Отг.: Преподавателите

Месец ЮНИ:

1. Организиране и провеждане на НВО с учениците от VII клас.

Отг.: Директор

2. Анализ на резултатите от проведените НВО от IV/VII клас.

Отг.: Директор, зам.-директор

3. Оптимизиране на дейностите по приключване на учебната година.

Отг.: Директор

4. Провеждане на редовна поправителна сесия – м.VI и м.VII.

Отг.: Директор

5. Планиране на ремонтните дейности

Отг.: Директор

6. Изготвяне на доклад-анализ на дейността през учебната 2020/ 2021 година.

Отг.: Директор, зам.-директор